

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Самара 2022 г.

Данный документ, адресованный любому юридическому или физическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее - Пользователь), является официальным, публичным и безотзывным предложением Индивидуального предпринимателя Кистанова Владимира Алексеевича, ОГРНИП 317631300096674, ИНН 564102379838 (далее – Администрация), заключить Договор оказания услуг на предоставление Пользователям доступа к функциональным возможностям Интернет – ресурса <https://nochleg24.com> (далее - Сервис Nochleg), позволяющий Пользователям после регистрации в Сервисе Nochleg сдавать и бронировать Жилье на территории РФ.

Пользователю необходимо внимательно ознакомиться с условиями настоящего документа. Если Пользователь не согласен с указанными ниже условиями, а также с условиями [Политики конфиденциальности](#), в таком случае, Пользователю необходимо прекратить использование Сервиса Nochleg и покинуть сайт nochleg24.com.

1. Термины, используемые в Публичном Соглашении

1.1. Сервис Nochleg (далее также — Сервис) — интернет-ресурс, состоящий из совокупности (а) Сервисов Nochleg.ru и (б) Каталога объявлений Сервиса Nochleg, который позволяет зарегистрированным Пользователям, предлагающим услуги (Пользователи и третьи лица, предлагающие Жилье, именуются

«Арендодатель»), публиковать объявления с предложением сдачи Жилья в Сервисе Nochleg.ru («Объявления»), а также общаться и совершать операции напрямую с Пользователями, желающими забронировать данное Жилье (Пользователи, бронирующие Жилье, именуются «Гости»).

1.2. Жилье — жилое помещение, пригодное для проживания и соответствующее санитарным и техническим нормам, закрепленным законодательством, в отношении которого Арендодатель размещает на Сервисе Объявление.

1.3. Каталог объявлений Сервиса Nochleg (далее также — Каталог) — представленная в объективной форме совокупность текстовых и графических информационных материалов (объявлений) о Жилье, предложение Услугах Арендодателя.

1.4. Авторизация Пользователя — процедура, позволяющая подтвердить Пользователя и установить принадлежность конкретного номера телефона Пользователя, посредством которой происходит Регистрация в Сервисе Nochleg.

1.5. Комиссия Сервиса Nochleg (далее также — Комиссия) — это сбор, оплачиваемый Пользователем за пользование Сервисом Nochleg, установленный Администрацией в Приложении № к настоящему Соглашению.

1.6. Личный кабинет — персональная часть Сервиса Nochleg, обеспечивающая функциональные возможности:

(а) индивидуализации Пользователя среди других Пользователей Сервиса Nochleg;

(б) реализации Пользователем прав использования интерфейса и Каталога на основании настоящего Соглашения;

(в) обмена данными, информацией и сообщениями между Пользователем и Администрацией;

(г) осуществления Администрацией контроля за ходом реализации Пользователем права использования интерфейса и Каталога Сервиса Nochleg;

(д) определения размера вознаграждения (комиссии) Администрации по настоящему Соглашению.

Доступ к Личному кабинету и его функциональным возможностям предоставляется Пользователю после его Регистрации в Сервисе Nochleg.

1.7. Лицевой счет — виртуальный персональный счет Пользователя в Сервисе Nochleg, привязанный к его Личному кабинету и отражающий в режиме реального времени данные о движении платежей и данные об остатке денежных средств у Пользователя.

1.8. Пользовательское соглашение (далее также — Соглашение) — текст настоящего документа, постоянно размещенного в Сервисе Nochleg.com.

1.9. Стороны — Администрация, Пользователь, Арендодатель, Гость в настоящем документе.

1.10. Администрация — зарегистрированный в соответствии с российским законодательством индивидуальный предприниматель Кистанов Владимир Алексеевич, ОГРНИП 317631300096674, ИНН 564102379838, а также его сотрудники.

1.11. Пользователь — любое дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, юридическое лицо в лице представителя, индивидуальный предприниматель, авторизованные в Сервисе и использующие информацию, материалы, а также функционал Сервиса на условиях, предусмотренных Соглашением и другими документами, регулирующими деятельность и использования Сервиса.

1.12. Регистрация в Личном кабинете – заполнение Пользователем Регистрационной формы в Сервисе Nochleg с принятием условий настоящего Соглашения;

1.13. Заявка на Услуги Арендодателя (далее также Заявка) — должным образом оформленный Гостем через свой Личный кабинет запрос на Бронирование Жилья с целью заключения Договора аренды.

1.14. Арендодатель — физическое или юридическое лицо, а также индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в Сервисе Nochleg, владеющий сдаваемым в краткосрочную аренду Жильем на праве собственности или на основании другого правоустанавливающего документа.

1.15. Гость — индивидуальный предприниматель, физическое либо юридическое лицо, которые прошли процедуру Регистрации в Личном кабинете в порядке, предусмотренном разделом 3 Соглашения и, желающее осуществить Бронирование Жилья с целью снятия данного Жилья в краткосрочную аренду у Арендодателя.

1.16. Регистрационные данные — данные, которые Пользователь вводит самостоятельно при Регистрации в Сервисе Nochleg, с помощью которых осуществляется Авторизация в Сервисе Nochleg.

1.17. Регистрационная форма — html-форма, расположенная по адресу <https://nochleg24.com/registration/>, которую Пользователь заполняет своими Регистрационными данными при Регистрации в Сервисе Nochleg, для получения информации об Услугах Сервиса Nochleg, а также о заказе Услуг Арендодателя и т.п. .

1.18. Объявление — предложение Арендодателя, адресованное любым заинтересованным третьим лицам, потенциальным Гостям, снять Жилье в краткосрочную аренду на условиях, содержащихся в этом предложении (Объявлении).

1.19. Услуги Арендодателя — предоставление Гостям на возмездной основе возможности бронирования и аренды Жилья, принадлежащего ему на праве собственности или на других законных основаниях.

1.20. Услуги Сервиса Nochleg — предоставление зарегистрированным Пользователям на возмездной и безвозмездной основе доступа к функциональным возможностям Сервиса Nochleg позволяющим Арендодателю разместить Объявления о сдаче Жилья, а Гостю - забронировать Жилье с целью его последующей аренды.

1.21. Бронирование — конклюдентные (фактические) действия Гостя, выраженные в виде согласования условий предоставления жилого помещения, его бронь и оплата на условиях изложенных в Объявлении Арендодателя через Личный кабинет Пользователя.

1.22. Договор найма жилого помещения — регулирование правоотношений по найму (поднайму) жилого помещения, когда арендатором выступает физическое лицо, и непосредственно аренду, если арендатор – юридическое лицо. Договор заключается между Гостем и Арендодателем путём совершения Гостем бронирования и аренды жилого помещения через Личный кабинет, и при условии безоговорочного согласия данного Гостя со всеми условиями изложенными в Объявлении Арендодателя, а также в переписке между Сторонами - Арендодателем и Гостем.

1.23. Календарь — полезный сервис для Арендодателей, позволяющий Арендодателю быстро и удобно следить за доступностью сразу всех объектов Жилья, которые им сдаются в краткосрочную аренду; контролировать все Заявки на Бронирование; а также самостоятельно закрывать даты от Бронирований, менять стоимость определенных дат, синхронизировать свой календарь с календарями других ресурсов этого же объекта Жилья.

1.24. Баланс Лицевого счета — аналитический счет учетной системы Сервиса

Nochleg, служащий для учета поступлений и расходования денежных средств, внесенных Пользователем в счет оплаты Услуг, предоставляемых в Сервисе Nochleg.

1.25. Контент — любая информация и в любой форме, включая текст, фотографии, графические изображения, аудиовизуальные произведения, размещаемая (воспроизводимая, доводимая до всеобщего сведения или индивидуального сведения Пользователя) в Сервисе Nochleg.

1.26. Пополнение счета - совершение авансового платежа в счет оплаты Услуг Сервиса Nochleg, информация о сумме которого учитывается и отображается в Личном кабинете в Сервисе Nochleg в разделе «Баланс».

2. Общие положения

2.1. Сервис Nochleg предоставляет зарегистрированным Пользователям в своем Сервисе, доступ к самостоятельному использованию функционала Сервиса Nochleg с целью размещения Пользователями на нем Объявлений сдачи Жилья, без участия Администрации, а также поиска, просмотра Пользователями Каталога с целью бронирования и аренды Жилья Арендодателя на территории РФ. Также на Сервис Nochleg представлены статьи и иные информационные материалы (далее – Контент).

2.2. Стороны настоящим выражают свое понимание, что Сервис Nochleg не владеет, не создает, не продает, не перепродает, не контролирует, не предлагает, не предоставляет Услуги Арендодателя, не обеспечивает какие-либо Объявления, а также не управляет ими. Арендодатели несут единоличную ответственность за свои Объявления и Услуги. Принимая или Бронируя Жилье, Гости и Арендодатель вступают в договорные отношения непосредственно друг с другом.

2.3. Сервис Nochleg не является стороной или иным участником каких-либо договорных отношений между Пользователями, а также не является агентом по недвижимости или страховщиком. Сервис Nochleg не выступает в качестве агента Пользователей, за исключением случаев, предусмотренных Условиями предоставления платежных услуг.

2.4. Правила настоящего Соглашения разработаны Администрацией и определяют условия использования Сервиса Nochleg, а также права и обязанности их Пользователей и Администрации. Правила распространяются также на отношения, связанные с правами и интересами третьих лиц, не

являющимися Пользователями Сайта, но чьи права и интересы могут быть затронуты в результате действий Пользователей Сайта.

2.5. Условия настоящего документа являются юридически обязательным соглашением между Пользователем и Администрацией, предметом которого является предоставление Администрацией Пользователю доступа к использованию Сервиса Nochleg, и его функциональных возможностей.

2.6. Пользователь обязан полностью ознакомиться с настоящим Соглашением до момента Регистрации в Сервисе Nochleg. Регистрация Пользователя на Сайте в качестве “Арендодатель” и/или “Гость” означает полное и безоговорочное принятие Пользователем настоящего Соглашения в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.7. Соглашение может быть изменено Администрацией в любое время без какого-либо уведомления об этом Пользователя. Новая редакция Соглашения вступает в силу с момента его размещения в Сервисе Nochleg, если в тексте Соглашения не указана иная дата вступления в силу новых условий.

2.8. Соглашение является открытым и общедоступным документом. Пользователь обязуется регулярно самостоятельно проверять условия Соглашения на предмет их изменения и/или дополнения. Продолжение использования Пользователем Сервиса Nochleg и его функциональных возможностей после вступления в силу изменений и/или дополнений в настоящий документ означает принятие и согласие Пользователя с такими изменениями и/или дополнениями.

2.9. Детальные (существенные) условия, присущие Договору краткосрочной аренды Жилья по законодательству Российской Федерации, согласуются и оформляются Сторонами без участия Администрации и вне функционала Сервиса непосредственно в момент заселения Гостя в забронированное Жилье.

3. Регистрация в сервисе nochleg

3.1. Для того чтобы воспользоваться функциональными возможностями Сервиса Nochleg или его отдельными функциями, Пользователю необходимо пройти процедуру Регистрации, в результате которой для Пользователя будет создана уникальная учетная запись (далее — «Личный кабинет»). Одновременно в Сервисе Nochleg может быть только одна учетная запись, привязанная к определенному адресу электронной почты и/или номеру мобильного телефона.

3.2. Пользователями Сервиса Nochleg являются физические лица и ИП, достигшие 18 лет, а также юридические лица, обратившиеся к Контенту и функциональным возможностям Сервиса Nochleg через своего представителя, обладающего соответствующими полномочиями.

3.3. При регистрации в Сервисе Nochleg Пользователь обязан указать необходимую достоверную и актуальную информацию для формирования Личного кабинета - Регистрационные данные в Регистрационной форме, расположенной по адресу <https://nochleg24.com/registration/>:

- фамилия, имя и отчество (или название организации);
- адрес электронной почты
- уникальный для каждого Пользователя номер мобильного телефона;
- придумать пароль для входа в Личный кабинет

Регистрационная форма в Сервисе Nochleg может запрашивать у Пользователя дополнительную информацию. Сервис Nochleg имеет право устанавливать требования к паролю (длина, допустимые символы и т.д.). Также Регистрация в Сервисе Nochleg возможна через профиль в социальной сети, представленной в форме входа на странице <https://nochleg24.com/login/>

3.4. Регистрируясь в Сервисе Nochleg и заполняя Регистрационную форму, Пользователь гарантирует, что обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для исполнения настоящего Соглашения

3.5. Пользователь может Авторизоваться в Сервисе Nochleg либо с помощью адреса электронной почты, либо с помощью социальной сети, связанной с учетной записью.

3.5.1. Подтверждение Пользователя в Сервисе Nochleg по номеру телефона производится следующим образом:

После отправки номера телефона через Регистрационную форму в Сервисе Nochleg Пользователь вводит полученный на указанный номер телефона код в соответствующее окно «код из смс» и нажимает кнопку «Войти». При совпадении отправленного и введенного кода в Сервисе Nochleg. Авторизация признается успешно пройденной – устанавливается принадлежность номера телефона определенному физическому лицу. Пользователь обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, номер телефона и уникальные коды. В случае возникновения у Пользователя оснований полагать о несанкционированном доступе к указанным выше данным, Пользователь обязуется немедленно сообщить в Администрацию сайта по адресу info@nochleg.ru

3.5.2. В случае, если Пользователь желает зарегистрироваться в Сервисе Nochleg через социальную сеть, тогда ему необходимо предварительно Авторизоваться в соответствующей социальной сети.

3.5.3. Пользователь несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленных Регистрационных данных и их чистоту от претензий третьих лиц. Если Пользователь предоставляет неверные Регистрационные данные или у Администрации есть основания полагать, что предоставленные Пользователем Регистрационные данные неполны или недостоверны, Администрация имеет право по своему усмотрению заблокировать Личный кабинет Пользователя и отказать Пользователю в использовании функционала Сервиса Nochleg (либо их отдельных функций).

3.7. Администрация оставляет за собой право в любой момент потребовать от Пользователя подтверждения Регистрационных данных и информации, указанной Арендодателями в Объявлениях и запросить в связи с этим персональную информацию и необходимые документы (в частности — документ, подтверждающий личность, документы, подтверждающие право собственности на недвижимость, описываемую в размещенных Арендодателем Объявлениях), непредоставление которых, по усмотрению Администрации, может быть приравнено к предоставлению недостоверной информации и повлечь последствия, предусмотренные в разделе 11 настоящего Соглашения.

3.8. Пользователь вправе в любой момент удалить свою учетную запись в Сервисе Nochleg, обратившись в службу поддержки. Администрация может удалить учетную запись Пользователя в Сервисе Nochleg, если в течение 18 месяцев Пользователь им ни разу не воспользовался.

4. Права и обязанности администрации

4.1. Администрация не принимает участия в сделках, но дает Пользователям (Арендодателям и Гостям) возможность заключать сделки по аренде Жилья напрямую.

4.2. Администрация не несет ответственности за актуальность и достоверность информации указанной Арендодателем в Объявлениях, размещенных в Сервисе Nochleg, в том числе их достоверность в части географического положения объекта, имеющихся удобств, возможных датах аренды и т.д., а также за отзывы Гостей о проживании в данном Жилье и т.п.

4.3. Администрация не несет ответственность за состояние Жилья, а равно и за соблюдение законов, правил и положений, которые могут быть применимы к подобному Жилью.

4.4. Стороны принимают тот факт, что Администрация выступает исключительно как посредник между зарегистрированными Пользователями, публикуя детали Заявки на Бронирование в Сервисе Nochleg Жилья и по запросу Гостя предоставляя контактные данные Арендодателя.

- 4.5. Администрация вправе расторгнуть по своей инициативе настоящее Соглашение в случаях, указанных в п. 14.5 и 14.6.Соглашения
- 4.6. С даты расторжения Соглашения по инициативе Администрации доступ в Личный кабинет Пользователя для Пользователя блокируется.
- 4.7. В случае расторжения настоящего Соглашения, Администрация возмещает неизрасходованные денежные средства, находящиеся на Лицевом счете Пользователя, по письменному требованию Пользователя, в порядке, установленном в разделе 7 Соглашения за вычетом понесенных расходов, налогов и комиссий сторонних сервисов (если иное не установлено настоящим Соглашением).
- 4.8. При подозрении Пользователя в нарушение положений любого из пунктов раздела 5, 6, 9 Администрация вправе заблокировать Личный кабинет Пользователя до выяснения всех обстоятельств, подтверждающих или опровергающих факт нарушения.
- 4.9. Администрация вправе направлять Пользователю информацию о развитии Сервиса Nochleg и его функционала, а также информировать о собственной деятельности и услугах.
- 4.10. Администрация оставляет за собой право вносить изменения в условия предоставления Услуг. Продолжая использовать Услуги Сервиса Nochleg, Пользователь соглашается с внесенными изменениями.
- 4.11. Администрация, при условии соблюдения Пользователем положений настоящего Соглашения, предоставляет зарегистрированным Пользователям доступ и возможность просматривать любой контент, предоставляемый в Сервисе Nochleg.

5. Права и обязанности пользователя (гостя и арендодателя)

5.1. При пользовании Услугами Сервиса Nochleg Пользователь обязан:

- 5.1.1. Строго выполнять все требования законодательства, а также требования настоящего Соглашения и иных специальных документов Администрации.
- 5.1.1. Предоставить при Регистрации актуальную, полную и достоверную информацию о себе, а также следить за ее обновлением.
- 5.1.2. Проинформировать Администрацию о несанкционированном доступе к Личному кабинету и/или о несанкционированном доступе и/или использовании Регистрационных данных Пользователя;
- 5.1.3. Хранить в тайне и не предоставлять другим Пользователям и третьим лицам свои Регистрационные данные (включая, но не ограничиваясь персональные данные, паспортные данные, банковская информация), не предоставлять доступ третьим лицам или другим Пользователям к Личному кабинету или к отдельной содержащейся в нем информации;
- 5.1.4. Не предоставлять другим Пользователям и третьим лицам ставшие Пользователю известными в результате использования Сервиса Nochleg Регистрационные данные (включая, но не ограничиваясь персональные данные, паспортные данные, банковская информация) других Пользователей и любых третьих лиц без получения соответствующего предварительного разрешения последних.
- 5.1.5. Предоставить согласие на рассылку смс и mail — сообщений на указанные при регистрации номер(-а) телефона(-ов) и электронный адрес(-а).
- 5.1.6. Не использовать функциональность Сервиса Nochleg или размещенную в Сервисе Nochleg информацию в целях, не предусмотренных настоящим Соглашением;

5.1.7. не использовать Сервис Nochleg или полученные через Сервис Nochleg контактные данные для спам-рассылок;

5.1.8. не указывать в своих Объявлениях или Заявке на Бронирование контактные телефонные номера, стоимость звонков на которые превышает стандартный тариф на исходящий телефонный звонок, предусмотренный оператором звонящего;

5.1.9. не размещать, не направлять и не использовать иным образом нецензурную лексику, эротические, вульгарные или оскорбительные изображения и тексты, информацию и высказывания, которые содержат угрозы, провоцируют жестокость, ненависть, неуважительное отношение или могут привести к незаконным действиям, а также иную информацию и иные высказывания, которые не соответствуют нравственным нормам и деловой практике;

5.2. При пользовании Услугами Сервиса Пользователь вправе:

5.2.1. Пользоваться технической поддержкой Сервиса Nochleg в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением;

5.2.2. Пользоваться иными правами, предоставленными ему настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Пользователю при использовании Сервиса Nochleg запрещается:

5.3.1. Зарегистрироваться в Сервисе Nochleg под чужим именем или вместо другого Пользователя, а также создавать дубликат своей учетной записи

5.3.2. Вводить в заблуждение других Пользователей относительно своей личности, используя Регистрационные данные другого зарегистрированного Пользователя;

5.3.3. Искажать свои Регистрационные данные, а также скрывать сведения о себе, своём возрасте или своих отношениях с другими Пользователями;

5.3.4. Загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать интеллектуальную собственность Пользователей, Администрации и иных третьих лиц;

5.3.5. Использовать программное обеспечение и осуществлять действия, направленные на нарушение нормального функционирования Сервиса Nochleg и его функций;

5.3.6. Загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы, троянские и другие вредоносные программы во вред Сервису Nochleg;

5.3.7. Использовать автоматизированные скрипты (программы) для сбора информации в Сервисе Nochleg и/или взаимодействия с Сервисом Nochleg и его функционалом без соответствующего на то разрешения Администрации.

5.3.8. Любым способом (в том числе, но не ограничиваясь: путем обмана, злоупотребления доверием, взлома) пытаться получить доступ к Регистрационным данным других Пользователей в Сервисе Nochleg;

5.3.9. Осуществлять незаконные сбор и обработку персональных данных других лиц;

5.3.10. Воспроизводить, дублировать, копировать, продавать, осуществлять торговые операции и перепродавать Услуги Администрации для каких-либо целей, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с условиями отдельного соглашения с Администрацией;

5.3.11. Использовать Сервис Nochleg для совершения притворных или мнимых сделок по аренде Жилья, а также любым иным недобросовестным способом использовать Сервис Nochleg, включая товарные знаки и знаки обслуживания, принадлежащие Администрации и размещенные в Сервисе Nochleg, иную коммерческую и деловую информацию о Сервисе Nochleg и Администрации, иные объекты интеллектуальной собственности и средства индивидуализации для получения какой-либо неправомерной выгоды для себя или третьих лиц или, наоборот, причинения материального вреда, вреда деловой репутации третьих лиц или Администрации.

5.3.12. Сбирать, извлекать, записывать, систематизировать, использовать, передавать, распространять, копировать, воспроизводить и совершать любые другие действия в отношении информации указанной в Объявлении, включая контактные данные Арендодателей (в том числе с использованием средств автоматической обработки информации) в целях, не предусмотренных настоящим Соглашением.

6. Комиссия за обслуживание и финансовые взаимоотношения сторон

6.1. Оплата бронирования онлайн возможна с помощью банковской карты через платежный сервис компании Uniteller. После подтверждения заказа происходит перенаправление на защищенную платежную страницу Uniteller, где необходимо будет ввести данные для оплаты заказа. После успешной оплаты, на указанную в форме оплаты электронную почту, будет направлен электронный чек с информацией о заказе и данными по произведенной оплате.

6.2 Гарантии безопасности

Безопасность процессинга Uniteller подтверждена сертификатом стандарта безопасности данных индустрии платежных карт PCI DSS. Надежность сервиса обеспечивается интеллектуальной системой мониторинга мошеннических операций, а также применением 3D Secure - современной технологией безопасности интернет-платежей.

6.2.1. Данные карты вводятся на специальной защищенной платежной странице. Передача информации в процессинговую компанию Uniteller происходит с применением технологии шифрования TLS. Дальнейшая передача информации осуществляется по закрытым банковским каналам, имеющим наивысший уровень надежности. Uniteller не передает данные карты магазину и иным третьим лицам.

6.3. Если карта поддерживает технологию 3D Secure, для осуществления платежа, то необходимо будет пройти дополнительную проверку пользователя в банке-эмитенте (банк, который выпустил карту). Будет произведено перенаправление на страницу банка, выдавшего карту. Вид проверки зависит от банка (дополнительный пароль, который отправляется в SMS, карта переменных кодов, либо другие способы).

6.4 С целью поддержания бесперебойной работы Сервиса Nochleg и предоставления Пользователям функциональных возможностей Сервиса Nochleg (Услуг) Администрация взимает Комиссию. Размер Комиссии - 10 %.

6.5 Оплата Услуг Сервиса Nochleg производится перечислением денежных средств в валюте Российской Федерации – рублях любым из способов, которые указаны в Личном кабинете. Порядок взимания Комиссии:

6.5.1. При Бронировании Жилья через Сервис Nochleg путем внесения Гостем предоплаты в размере 10%. Оставшуюся сумму Гость оплачивает Арендодателю наличными или безналичным путем при заселении в забронированное Жилье.

6.5.2. Администрация удерживает Комиссию в размере 10% в момент внесения Гостем предоплаты в размере 100% за Жилье. Оставшиеся 90% перечисляются Сервисом Nochleg на Баланс Лицевого

счета Арендодателя в Личном кабинете на следующий день после заселения Гостя в забронированное Жилье.

6.5.3. Все применяемые Администрацией Комиссии за Услуги будут показаны Арендодателю до публикации Объявления или Гостю до размещения Заявки на Бронирование Жилья. Администрация оставляет за собой право изменять размер Комиссии за свои Услуги в любое время, заблаговременно уведомив об этом Арендодателя и Гостя до вступления изменений в силу. Изменения размера Комиссии не затронут уже размещенные Заявки с Бронированием, выполненные до вступления в силу изменения Комиссии.

6.6. Руководствуясь положениями п. 4 ст. 185 ГК РФ и абз. 2 п. 1 ст. 182 ГК РФ, заключая настоящее Соглашение и совершая нижеуказанные действия Пользователи и Администрация подтверждают и принимают следующее: Любые действия по настоящему Соглашению, включая, но не ограничиваясь: движение по Лицевому счету Пользователя, совершенные любым физическим лицом через Личный кабинет Пользователя, считаются совершенными от имени и за счет Пользователя.

6.7. Арендодатель несет ответственность за перечисление Комиссии за Услуги, подлежащей оплате Администрации.

6.7.1. Стоимость Услуги Арендодателя, проживания и размер предоплаты за арендуемое Жилье оговариваются с Арендодателем отдельно при согласовании Заявки на Бронирование и может меняться в большую или меньшую сторону в зависимости от сезона, длительности проживания, количества проживающих человек и прочих условий.

6.8. Стоимость забронированного Жилья, указанная в подтверждении о гарантированном Бронировании, изменению не подлежит. В случае не заселения Гостя в забронированное Жилье по вине Арендодателя, удержанная за Бронирование сумма и/или внесенная предоплата автоматически возвращается на Баланс Лицевого счета в Личном кабинете Гостя. эти средства поступают обратно гостю на счет, откуда он их также может вывести, либо потратить на бронирование другого объекта.

6.9. Пользователи вправе вывести со своего Лицевого счета денежные средства путем перевода на свою банковскую карту либо направить их в счет получения Услуги.

6.10. Оплата стоимости проживания в забронированном Гостем Жилье может осуществляться в следующем порядке:

6.10.1. При заезде в Жилье - в размере, указанном в подтверждении о гарантированном Бронировании за вычетом предоплаты в размере 10%, внесенной ранее;

6.10.2. Путем внесения суммы предоплаты в размере 100% через Сервис Nochleg. В этом случае, Администрация вправе удержать из этой суммы 10 % Комиссии, остальная часть перечисляется на счет Арендодателя в Личном кабинете.

6.10.3. Способы оплаты:

Банковской картой

Для выбора оплаты товара с помощью банковской карты на соответствующей странице необходимо нажать кнопку Оплата заказа банковской картой. Оплата происходит через ПАО СБЕРБАНК с использованием банковских карт следующих платёжных систем:

- МИР
- VISA International
- Mastercard Worldwide
- JCB

Для оплаты (ввода реквизитов Вашей карты) Вы будете перенаправлены на платёжный шлюз ПАО СБЕРБАНК. Соединение с платёжным шлюзом и передача информации осуществляется в защищённом режиме с использованием протокола шифрования SSL. В случае если Ваш банк

поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa, MasterCard SecureCode, MIR Accept, J-Secure, для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля.

Настоящий сайт поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО СБЕРБАНК. Введенная информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платёжных систем МИР, Visa Int., MasterCard Europe Sprl, JCB.

Возврат товара

Срок возврата товара надлежащего качества составляет 30 дней с момента получения товара.

Возврат переведённых средств, производится на ваш банковский счёт в течение 5-30 рабочих дней (срок зависит от банка, который выдал вашу банковскую карту).

7. Требования, предъявляемые к объявлениям

7.1. Пользователь является владельцем информации, которую размещает в Сервисе в Объявлениях (включая изображения, фотографии, описание и сведения о Жилье, контактные данные Пользователя и иные элементы).

7.2. Арендодатель самостоятельно создает, редактирует, размещает и делает общедоступным свои Объявления в Сервисе Nochleg без какого-либо участия или согласования со стороны Администрации.

7.3. Размещая Объявления в Сервисе, Арендодатель делает его доступным другим Пользователям Сервиса Nochleg. При этом, Арендодатель обязан самостоятельно обеспечить полное соответствие размещенного в Каталоге Объявления по законодательству Российской Федерации, условиям настоящего Соглашения.

7.4. Администрация не занимается цензурой данных Объявлений, но предпринимает все возможные действия по недопущению конфликта и защите прав и обеспечению соблюдения требований законодательства на основании обращения уполномоченных лиц в установленном порядке.

7.5. Цель, с которой Арендодатель размещает Объявления в Сервисе Nochleg – установление контактов с потенциальными Гостями и заключение сделки в отношении Жилья, указанного в Объявлении.

7.6. Создавая, загружая, размещая, отправляя, получая, храня или иным образом делая доступным какую-либо информацию в Объявлении через Сервис, Арендодатель предоставляет Администрации неисключительную, безвозмездную, бессрочную (или на срок предоставления охраны) и безотзывную лицензию с правом сублицензирования на просмотр, хранение, копирование, адаптацию, изменение, распространение, публикацию, трансляцию, передачу и использование данных Объявлений любым образом для продвижения Сервиса Nochleg на любых носителях и платформах, а также на создание производных произведений на его основе.

7.7. Администрация соблюдает законодательство об авторских правах и ожидает того же от своих Пользователей. Если Пользователь полагает, что какой-либо Контент в Сервисе Nochleg нарушает авторские права того или иного Пользователя, сообщите Администрации.

7.8. Арендодатель понимает, что при создании Объявлений о сдаче Жилья обязан предоставить:

- полные и точные сведения об Услугах (в том числе описание жилья, его расположение и свободные даты);
- описать все недостатки, ограничения (например, правила дома) и существующие требования;
- а также предоставить любые другие сведения по запросу Сервиса Nochleg.

7.9. Все условия, указанные в Объявлении (в частности, условия Бронирования и ее отмены), не должны противоречить условиям настоящего Соглашения или соответствующим правилам отмены, указанных Арендодателем в Объявлении.

7.10. Фотографии, анимированные изображения или видео, используемые в Объявлении, должны точно отражать качество и состояние Услуги и/или жилья Арендодателя.

7.11. Приняв или предварительно одолив Заявку Гостя на Бронирование, Арендодатель заключает с ним юридически обязывающее соглашение и обязуется предоставить Гостю свои Услуги в соответствии с описанием, присутствовавшим в выбранном Объявлении на момент отправки Заявки на бронирование. Кроме того, Арендодатель соглашается уплатить Комиссию Администрации за Услуги.

7.12. В одном Объявлении можно указать только одно Жилье, если Администрацией или функционалом Сервиса Nochleg явным образом не разрешено иное.

7.13. Размещая Объявление в Сервисе, Арендодатель гарантирует, что Бронирование Жилья Гостем и нахождение Гостя в таком Жилье не нарушает чьих либо прав, какие-либо соглашения с третьими лицами, а также иные соглашения, и соответствует действующему законодательству, требованиям налогового законодательства, а также иным правилам и нормам (в том числе удовлетворяет требованиям о наличии всех необходимых разрешений, лицензий и регистраций). Арендодатель несет ответственность за собственные действия и бездействие, а также за действия и бездействие лиц, проживающих или иным образом присутствующих в Жилье по просьбе Арендодателя или приглашению, исключая Гостя, а также лиц, приглашенных Гостем в арендуемое Жилье.

8. Условия бронирования

8.1. Воспользовавшись Услугой Бронирования, Гость может забронировать Жилье по Объявлению, размещенному в Сервисе Nochleg, при условии соблюдения всех требований, установленных Администрацией и Арендодателем.

8.2. Стоимость Услуг Арендодателя, Комиссия за Услуги Сервиса Nochleg (при ее наличии), доводятся до сведения Гостя перед оформлением Заявки Бронирования Жилья по Объявлению. Гость соглашается оплатить предусмотренные Сервисом Nochleg Комиссии (при ее наличии), или же полная стоимость Бронирования (на усмотрение Гостя), оформленного Гостем с помощью Личного кабинета в Сервисе.

8.2. Подтверждение Арендодателем Заявки Гостя на Бронирование Жилья означает согласие Арендодателя на заключение с Гостем договора краткосрочной аренды. Стороны понимают, что заключение договора краткосрочной аренды Жилья осуществляется непосредственно между Гостем и Арендодателем, без участия Администрации и вне функционала Сервиса Nochleg. Администрация не несет ответственность за совершаемые между Пользователями сделками по краткосрочной аренде Жилья.

8.3. Администрация запрещает предоставление Гостем и/или Арендодателем доступа к своему Личному кабинету третьим лицам, а также осуществление каких-либо действий (Бронирование в интересах третьих лиц, размещение Объявлений третьих лиц и т.п.) в сторону тех же третьих лиц.

8.4. Подтверждение Арендодателем Бронирования Жилья представляет собой ограниченное разрешение Гостю на въезд в Жилье, нахождение в нем, а также его использование, предоставляемое Гостю Арендодателем на срок его пребывания. Гость понимает и принимает правила указанные Арендодателем в Объявлении о сдаче Жилья в момент размещения Заявки на Бронирование.

9. Обмен сообщениями между пользователями и коммуникация с администрацией сервиса

9.1. Администрация вправе направлять зарегистрированным в Сервисе Nochleg Пользователям:

- системные уведомления, от которых нельзя отказаться (например, чтобы подтвердить регистрацию в Сервисе Nochleg, сообщить о действиях в рамках отдельных сервисов Сервиса Nochleg или об ограничении доступа к Личному кабинету или Объявлениям);
- сервисные оповещения, связанные с действиями Пользователя в Сервисе Nochleg (например, о получении сообщения от другого Пользователя, персональные подборки интересных Объявлений);
- новости, статьи, аналитику и предложения рекламного и маркетингового характера (в том числе, акции и новости о Сервисе Nochleg и Партнёров Сервиса Nochleg, приглашения принять участия в исследованиях, советы от Сервиса Nochleg).

9.2. Указанные виды сообщений Администрация вправе направить на адрес электронной почты или номер телефона, указанные Пользователем при Регистрации, а также в Личном кабинете.

9.3. Функционал Сервиса Nochleg предусматривает возможность обмениваться Пользователям сообщениями через свой Личный кабинет. Кроме того, есть возможность оставлять свои комментарии под Объявлениями, оставлять отзыв и оценивать как Арендодателя и его Услуги, так и самого Гостя.

9.4. Администрация запрещает обмениваться Гостю и Арендодателю между собой контактами до внесения предоплаты. Сервис Nochleg гарантирует предоставление контактной информации только после внесения предоплаты Гостем. Сервис Nochleg предупреждает, что в случае нарушения данного правила, может временно заблокировать учетные записи Гостя и/или Арендодателя, нарушивших данные правила.

9.5. Запросы и претензии, связанные с использованием Пользователем функциональных возможностей Сервиса Nochleg, должны передаваться Администрации в любое время суток через форму обратной связи, размещенной в сети Интернет по сетевому адресу (доменному имени): <https://nochleg24.com/help>, или по электронной почте на адрес электронной почты: info@nochleg.ru.

9.6. При осуществлении технической поддержки Администрация вправе требовать от Пользователя подтверждения принадлежности ему Личного кабинета путем предъявления требования о сообщении службе поддержки Администрации Регистрационных данных Пользователя, а в случае сообщения таких данных — отказать обратившемуся в технической поддержке, если таковая требует совершения действий с конкретным Личным кабинетом Пользователя.

10. Отзывы и рейтинги

10.1. После завершения Бронирования, или оказания Услуг Арендодателем, Гости и Арендодатели могут оставить публичный отзыв и дать свою оценку друг другу. 10.2. Рейтинги и Отзывы отражают субъективное мнение Пользователей и не отражают мнение Администрации. Администрация не проверяет достоверность Отзывов и Рейтингов, которые могут быть неверными или вводящими в заблуждение.

10.3. Рейтинги и Отзывы Гостей и Арендодателей должны быть достоверными и не могут содержать оскорбительные или клеветнические высказывания.

10.4. Пользователям запрещается каким-либо образом вмешиваться в работу системы Рейтингов и Отзывов, в том числе просить третьих лиц написать положительный или отрицательный Отзыв о другом Пользователе.

10.5. Рейтинги и Отзывы являются частью открытого профиля Пользователя и могут отображаться в других разделах Сервиса (например, на странице Объявления) вместе с другой соответствующей информацией, в том числе с количеством бронирований и отмен, средним временем ответа и прочими сведениями.

11. Ответственность сторон и отказ от гарантий

11.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством

11.2. Администрация (сайт, маркетплейс) принимает платежи и осуществляет полные возвраты за все товары и услуги, оплаченные на сайте, в случае если они не исполнены должным образом.

11.3 Администрация (сайт, маркетплейс) и её представители несут ответственность перед Пользователями и разрешают любые споры между продавцом и покупателем (собственником жилья и арендатором)

11.4. Администрация несёт ответственность за временные сбои и перерывы в работе Сервиса и вызванные ими потери информации. Сервис предназначен для пользователей в Российской Федерации, поэтому некоторая функциональность может быть ограничена или недоступна за её пределами.

11.5. Администрация несет ответственность за любые задержки, возникшие из- за временной или частичной поломки, ремонта, усовершенствования или поддержки Сервиса Nochleg, неаккуратную, недостоверную или ложную информацию, размещенную либо Арендодателем, либо Гостем.

11.6. Администрация несёт ответственность за возможные убытки, причинённые Пользователям в связи с принятием мер для предотвращения и прекращения нарушений при использовании Сервиса Nochleg,.

11.7. Администрация несет ответственность за любую часть сделки по аренде недвижимости, за актуальность и достоверность информации в Объявлениях Арендодателя и Заказе Услуг Арендодателя Гостем.

11.8. Арендодатель несет единоличную ответственность за цены, устанавливаемые за аренду Жилья (с учетом всех применимых налогов и дополнительных расходов, например, платы за уборку) по Объявлению. После того как Гость отправил Заявку на Бронирование Жилья по Объявлению Арендодателя, Арендодатель не может потребовать от Гостя заплатить больше, чем указано в Заявке на Бронирование.

11.9. Арендодатель несет ответственность за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Гостя и его субъективной оценке.

11.10. Гость несет полную ответственность за соответствие предоставленной в Заявке на Бронирование Жилья информации, гарантирует ее точность, полноту, а равно и за соблюдение авторских прав на фотографии, являющиеся иллюстрациями к Объявлениям Арендодателя.

11.11. Как Гость, так и Арендодатель несут личную ответственность за любую информацию, которую размещают в Сервисе Nochleg, сообщают другим Пользователям, а также за любые взаимодействия с другими Пользователями.

11.12. Арендодатель несет ответственность за поддержание актуальности сведений, указанных в Объявлении (в том числе сведений о свободных датах).

11.13. Арендодатель несет ответственность в случае не заезда Гостя в оплаченное Жилье в первый день заезда, и в результате этого, возможным не заселением.

11.14. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящей Соглашением, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс - мажор).

11.15. Оформление Заявки на Бронирование Жилья и его аренды осуществляется на основании правил и условий определяемых в Объявлении и достигнутых соглашений между Арендодателем и Гостем по Жилью.

11.16. В случае аннулирования Гостем бронирования, не заселения Гостя по причинам, не связанным с исполнением Арендодателем своих обязательств, стоимость Услуги Бронирования возвращается.

11.17. Арендодатель и Гость используют функционал Сервиса. Nochleg в свою очередь принимает на себя ответственность, в том числе за соответствие сервисов целям Пользователя.

12. Изменение бронирования, отмена и возврат средств

12.1. Арендодатели и Гости несут ответственность за любые изменения, вносимые в Бронирование напрямую через Личный кабинет в Сервисе или с помощью сотрудников службы поддержки Сервиса, и, обязуются оплатить все дополнительные Комиссии, связанные с подобными Изменениями Бронирования, включая штрафы.

12.2. Гости могут отменить подтвержденное бронирование в любой момент в соответствии с правилами отмены, установленными между Арендодателем и Гостем, а Администрация перечислит Гостю на его счет в Сервисе сумму возврата в соответствии с правилами отмены.

12.3. В случае отмены Бронирования Гостем, в промежуток не соответствующий правилам отмены бронирования, установленным Арендодателем, сумма предоплаты в полном объеме направляется на счет Арендодателя, а на Гостя накладывается штраф в размере суммы предоплаты.

12.4. Если подтвержденное Бронирование будет отменено Арендодателем, Гость получит полный возврат суммы Бронирования. Администрация может разрешить Гостю применить сумму возврата к новому Бронированию. В этом случае Администрация зачтет сумму возврата в счет оплаты нового Бронирования, созданного Гостем, так же у Гостя имеется возможность вывести эту сумму со счета личного кабинета на собственную банковскую карту.

12.5. Для получения возврата денежных средств необходимо связаться по телефону, написать заявление и отправить его по электронной почте или явиться в офис. Срок рассмотрения заявки на возврат денежных средств составляет 3 (три) дня. Возврат денежных средств осуществляется на ту же банковскую карту, с которой производился платеж. Возврат денежных средств на карту осуществляется в срок от 5 до 30 банковских дней, в зависимости от Банка, которым была выпущена банковская карта.

12.6. Администрация также может опубликовать в Объявлении Арендодателя автоматический отзыв о том, что Арендодатель отменил бронирование. Кроме того, если у Арендодателя не было веских причин для отмены бронирования или обоснованных опасений, вызванных поведением Гостя, Администрация вправе сделать недоступным или заблокировать Календарь для данного Объявления на даты отмененного бронирования и/или принудительно удержать Комиссию за отмену, а также применить штрафные санкции.

12.7. Администрация может по своему усмотрению отменить ожидающее подтверждения или подтвержденное Бронирование и инициировать возврат или выплату соответствующих денежных средств Гостю при следующих обстоятельствах:

- если Администрация имеет основания полагать, что это позволит избежать значительного ущерба для Администрации, другим Пользователям, третьим лицам или имуществу с учетом законных интересов обеих сторон.

13. Интеллектуальные права

13.1. Все права на использование доменного имени Сервиса <https://nochleg24.com>, на Сервис Nochleg и сайт на котором он расположен в целом, Контент и входящие в его состав объекты интеллектуальной собственности (в том числе программы для ЭВМ, базы данных, графическое оформление интерфейса (дизайн) и отдельные элементы), фирменное наименование, товарные знаки/логотипы и иные отличительные знаки принадлежат Администрации.

13.2. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, включенные в состав Объявлений, принадлежат Арендодателям. Арендодатель гарантирует, что содержание его Объявлений не нарушает права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности.

13.3. Размещая в Сервисе Nochleg Объявление, Арендодатель предоставляет Администрации право на использование (простую неисключительную лицензию) этого контента и объектов интеллектуальной собственности, входящих в его состав, на следующих условиях:

- в течение всего срок действия исключительного права, без предоставления вознаграждения, без необходимости получения дополнительного разрешения Арендодателя на использование таких объектов, для действия во всех странах мира;

- для осуществления Администрацией законных прав и интересов, обеспечения выполнения Услуг, а также в маркетинговых целях и материалах, в коммерческих и некоммерческих проектах и сервисах Администрации, в том числе путем размещения на других ресурсах в интернете, с правом предоставлять права использования таких объектов третьим лицам. Администрация вправе сохранять архивные копии Объявлений и не изымать из оборота маркетинговые и иные материалы, которые их содержат.

13.4. Размещая в Сервисе Nochleg Объявления, вы также предоставляете третьим лицам (потенциальным Гостям) права на использование этого контента и объектов интеллектуальной собственности, входящих в его состав, на условиях ограниченной лицензии, с целью их просмотра для ознакомления с Услугами Арендодателя, предлагаемых в Объявлении, и установления контакта для заключения сделки по аренде Жилья, предлагаемого Арендодателем в Объявлении.

13.5. Контент, размещенный Администрацией в Сервисе Nochleg предоставляется исключительно в информационных и иных целях. По вопросам использования данного Контента, обращайтесь через [форму обратной связи](#).

14. Срок действия, расторжение и приостановление действия

14.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента принятия Пользователем положений данного Соглашения в порядке, предусмотренном п. 2.6.

14.2. Пользователь вправе в любое время расторгнуть настоящее Соглашение, отправив через форму обратной связи в Сервисе Nochleg или на адрес электронной почты Администрации соответствующее уведомление по электронной почте. 14.3. Если Арендодатель желает удалить свою

учетную запись, все подтвержденные Бронирования будут автоматически отменены, а Гости получают полный возврат средств.

14.3. Если свою учетную запись желает удалить Гость, то все подтвержденные Бронирования будут автоматически отменены, а возврат будет осуществляться в соответствии с правилами отмены, указанными в Объявлении Арендодателя.

14.4. Администрация может немедленно и без предварительного уведомления расторгнуть настоящее Соглашение и/или запретить доступ к Сервису Nochleg в следующих случаях:

- Пользователь допустил существенное нарушение своих обязательств по настоящему Соглашению и другим документам, регулирующим деятельность Сервиса;
- Пользователь нарушил нормы действующего законодательства;
- Администрация полагает, что расторжение настоящего Соглашения обосновано необходимостью защиты интересов других Пользователей, Администрации, Партнеров или третьих лиц (например, в случае попыток мошенничества со стороны Пользователя).

14.6. Кроме того, при возникновении следующих ситуаций:

14.6.1. Нарушение Пользователем настоящего Соглашения, положения других документов, регулирующих деятельность Сервиса, а также если нарушения действующих законов, подзаконных актов или прав третьих лиц;

14.6.2. предоставления Пользователем неверных, искаженных, устаревших или неполных сведений при Регистрации в Сервисе, размещенном Объявлении или позднее;

14.6.3. в случае если Объявления Арендодателя или Услуги Арендодателя более не отвечают действующим критериям качества или пригодности;

14.6.4. в случае неадекватного поведения, получения Администрацией жалоб в отношении Арендодателей и Услуг, предоставляемых ими, а также неоднократное получение плохих Рейтингов или Отзывов;

14.6.5. если Гость или Арендодатель неоднократно отменяли подтвержденные Бронирования или не отвечал на Заявки по Бронированию без уважительной причины, Администрация может предпринять указанные ниже меры:

- отказаться публиковать или удалить Объявления, Рейтинги, Отзывы или иной Пользовательский контент либо отложить их публикацию;
- отменить все бронирования, находящиеся на рассмотрении, или подтвержденные бронирования;
- ограничить доступ Пользователя к Личному кабинету, технической службе или использованию Сервиса;
- временно, а в случае грубых или неоднократных нарушений — на постоянной основе, удалить учетную запись в Сервисе и запретить доступ к Сервису.
- во исполнение требований закона, решения или приказа суда, указаний правоохранительных, административных или государственных органов;

Если нарушения не являются существенными, то Администрация направляет Пользователю уведомление о мерах, планируемых Администрацией с предложением устранить причину нарушения.

14.7. В случае применения к Арендодателю мер, указанных в п. 14.6 Соглашения, Администрация вправе принять решение о полном возврате Гостям денежных средств за все подтвержденные и

впоследствии отмененные бронирования независимо от действующих правил отмены, а Арендодатель не будет иметь права на какую-либо компенсацию за находящиеся на рассмотрении или подтвержденные Бронирования, которые были отменены.

14.8. В случае расторжения настоящего Соглашения Пользователь не имеет права на восстановление учетной записи в Сервисе или Объявлений. Если доступ к Сервису ограничен, учетная запись Пользователя на Сервисе приостановлена или настоящее Соглашение расторгнуто по инициативе Администрации, то Пользователю запрещается повторная Регистрация в Сервисе.

15. Заключительные положения

15.1. Любая форма взаимодействия с Сервисом (включая просмотр размещенной на нем информации, а также подачу Объявлений) подтверждает согласие Пользователя с условиями настоящего Соглашения.

15.2. Обязательства Администрации предоставить доступ к функциональности Сервиса являются встречными по отношению к обязательствам Пользователя соблюдать настоящее Соглашение.

15.3. Вопросы, не урегулированные Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.4. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением настоящего Соглашения, Пользователи и Администрация приложат все усилия для их разрешения путем проведения переговоров между ними. Срок рассмотрения претензии - 10 рабочих дней с момента ее получения Стороной.

15.5. Если споры и разногласия между сторонами не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат урегулированию в судебном порядке согласно действующему законодательству.

15.6. Претензия Пользователя, направляемая в адрес Администрации, должна содержать:

- ФИО Пользователя;
- контактные данные для связи (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес, скайп-ник, если есть);
- информация о представителе, если претензия подписана представителем (ФИО, копия нотариальной доверенности);
- в каких действиях со стороны Администрации выразилось нарушение прав с обязательным указанием норм законодательства и пунктов настоящего Соглашения;
- дата и подпись лица, подающего претензию или его представителя. Вся вышеуказанная информация должна быть актуальной и достоверной.

15.6. При разрешении всех споров между Администрацией и Пользователями применяется законодательство Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из отношений, регулируемых настоящим Соглашением, должны быть переданы на рассмотрение в суд в соответствии с территориальной подсудностью по месту нахождения Администрации, если иное не предусмотрено законодательством.

15.7. Функциональность Сервиса в любой момент может изменяться, дополняться или прекращаться без предварительного уведомления Пользователей. Использование Сервиса предлагается в режиме «как есть», то есть в том виде и объеме, в каком Администрация предоставляет функциональные возможности на Сервисе в момент обращения к ним.

15.8. Администрация обновляет положения настоящего Соглашения и другие документы, регулирующие деятельность и использования Сервиса по мере необходимости. В связи с чем,

Администрация рекомендует периодически посещать страницу, на которой размещено настоящее Соглашение.

15.9. Администрация стремится сделать Сервис удобным и безопасным инструментом, поэтому сохраняет за собой право проводить выборочную проверку выполнения Пользователями положений настоящего Соглашения и других документов, регулирующих использование Сервиса в любой момент и по своему усмотрению.

15.10. При наличии оснований полагать, что с использованием учетной записи Пользователя на Сервисе или иных технических средств произошло или может произойти нарушение законодательства, прав третьих лиц или настоящего Соглашения, Администрация вправе ограничить доступ к Сервису с определённого IP-адреса или телефонного номера или диапазона IP-адресов или телефонных номеров (например, вследствие DDoS-атаки или несанкционированного использования программных средств для совершения действий на Сервисе).

15.11. Настоящее Соглашение составлено на русском языке.

15.12. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящего Соглашения будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений.

15.13. Бездействие со стороны Администрации в случае нарушения Пользователем положений настоящего Соглашения не лишает Администрацию права предпринять позднее соответствующие действия в защиту своих интересов и защиту интеллектуальных прав на охраняемые в соответствии с законодательством материалы Сервиса.

15.14. Стороны признают, что все уведомления, сообщения, соглашения, документы и письма, направленные с использованием уполномоченных адресов электронной почты и Личного кабинета, считаются направленными и подписанными Сторонами, кроме случаев, когда в таких письмах прямо не указано обратное, и имеют юридическую силу для суда.

15.15. Любые претензии Гостя, связанные с арендой Жилья и т.п. действиями и информацией, находящимися за пределами ответственности Администрации Сервиса Nochleg, подлежат предъявлению соответствующим лицам — Арендодателю и/или иным третьим лицам, действия/бездействие которых повлекли за собой возникновение таких претензий у Гостя.

15.16. Любые претензии Арендодателя, связанные с Жильем и его арендой, возмещение ущерба и т.п. действиями и информацией, находящимися за пределами ответственности Администрации Сервиса Nochleg, подлежат предъявлению соответствующим лицам — Гостям и/или иным третьим лицам, действия/бездействие которых повлекли за собой возникновение таких претензий у Арендодателя.

16. Реквизиты администрации

ИП Кистанов Владимир Алексеевич

ОГРНИП: 317631300096674

ИНН: 564102379838

г. Самара улица Силовая,4-133

Р/с 40802810400000222054

БИК 044525974

Кр/с 30101810145250000974

